

REPROGRAFIA I DIGITALITZACIÓ

- **En què consisteix**
- **Com es pot utilitzar**
- **Què cal fer si no funciona**
- **Característiques de la fotocopiadora**
- **Opcions que permet la fotocopiadora**

En què consisteix

El servei de reprografia i digitalització us permet fer:

- Fotocòpies, escanejats i impressions de documents en règim d'autoservei

L'autoservei de reprografia i digitalització es pot utilitzar fins a trenta minuts abans del tancament de la Biblioteca, de dilluns a divendres no festius.

Horari de la Biblioteca

Dilluns de 10 a 15 h.

Dimarts a divendres de 8 a 15 h.

La Biblioteca es compromet a:

- Oferir un horari d'accés a les instal·lacions i equipaments ampli i continuat, de dilluns a divendres laborables.
- Fer difusió dels canvis i de les novetats en la prestació dels serveis, a través de rètols a la intranet del Departament, amb una antelació mínima de cinc dies.
- Oferir, per part del personal, un tracte professional, cordial i agradable.

Com es pot utilitzar

La fotocopiadora funciona en règim d'autoservei.

Per utilitzar-la cal disposar d'una targeta magnètica que es pot adquirir a l'oficina de la Biblioteca.

Al personal adscrit a qualsevol organisme depenent del *Departament de Salut* o del *CatSalut. Servei Català de la Salut* el personal de sala, prèvia identificació, els facilitarà una targeta magnètica corresponent a la unitat a la que estan adscrits

Cal tenir en compte que les reproduccions de documents que es realitzin estan sotmeses a la **Llei de Propietat Intel·lectual** vigent.



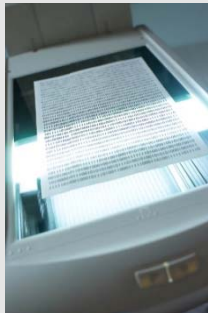

Què cal fer si no funciona

En cas d'avaria o de manca de paper no manipuleu la màquina, heu de posar-vos en contacte amb el personal de sala per tal que informi de la incidència a la Unitat de Reprografia de l'edifici.

Característiques de la fotocopiadora

La fotocopiadora permet fer còpies de documents en paper i impressions en fulls Din A4, en blanc i negre; així com captures digitals de documents en format PDF.

Opcions que permet la fotocopiadora

Via	Opcions
	Copiar documents en paper en una o dues cares
	Imprimir documents ja sigui des d'un ordinador de la Biblioteca com des d'un dispositiu d'emmagatzematge extern (USB)
	Capturar documents en paper (escanejat)
	Memoritzar / gravar els documents digitalitzats en format PDF en un dispositiu d'emmagatzematge extern.